বাংলাদেশের সুবর্ণজয়ন্তী Bangladesh 50

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
Website: www.blcollege.edu.bd

ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭০২৯৪৪
e-mail: infoblcollege@gmail.com
facebook page: govt.blc.official

তারিখ: ১৯ আষাঢ়, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২ জুলাই, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র নির্ধারিত এক সভা আগামী **০৩/০৭/২০২২খ্রি.** তারিখ (রবিবার) সকাল ১০.০০ টায় কমিটির আহবায়ক প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান**,** অধ্যক্ষ**,** সরকারি ব্রজলাল কলেজ এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সংশ্লিষ্ট সকলকে উক্ত সভায় স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচি:

১. ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র নির্ধারণের জন্য খসড়া প্রস্তুতের জন্য আলোচনা।

২. বিবিধ

3/7/2022

(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি

বিতরণ:

১। প্রফেসর মোঃ তবিবার রহমান, বিভাগীয় প্রধান, ব্যবস্থাপনা বিভাগ

২। জনাব শংকর কুমার মল্লিক, সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ

৩। জনাব ফারজানা কবির, সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল ও পরিবেশ

৪। জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল, সহকারি অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ

৫। জনাব মো: নাসির উদ্দিন, সহকারি অধ্যাপক, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি বিভাগ

৬। সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
https://www.blcollege.edu.bd
infoblcollege@gmail.com
+8802477702944

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী

আহবায়ক : প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান, অধ্যক্ষ

সভার তারিখ ও সময় : ০৩/০৭/২০২২ খ্রি. সকাল ১০.০০

সভার স্থান : অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ

স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হয়েছে।

আহবায়ক সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার ২০১২ সালে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর স্বপ্নের সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা প্রণয়ন করেন। আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের অধীন সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা সেই পরিকল্পনার সাথে একাত্মতার মাধ্যমে এক নব দিগন্ত সূচনা করতে যাচ্ছে। তিনি প্রথমে ২০২১-২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সাফল্য ও অন্তরায় সম্পর্কে বিস্তারিত ধারণা দেন। পরবর্তীতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল,২০২২-২৩ সদস্যদের স্বতস্ফূর্ত মতামতের ভিত্তিতে তিনি প্রতিটি বিষয় আলোচনা, সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নির্ধারণের কর্মসূচি নেওয়া যেতে পারে বলে মতামত দেন।

অত:পর সভার আলোচ্যসূচি অনুসারে কর্মপরিকল্পনার ওপর বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা			
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভায় জানানো হয়, আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে নৈতিকতা কমিটির ১ টি করে সভা করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হবে।	আহবায়ক নৈতিকতা কমিটি
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার নির্ধারণ বিষয়ের আলোচনায় কমিটির আহবায়ক বাস্তবায়নের সুবিধা ও অসুবিধা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার ১০০% নির্ধারণ করা হয়।	কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় প্রধান ও কলেজ সংশ্লিষ্ট অনান্য ইউনিট প্রধান

03/07/22 ৩০-৭-২২ ৩/৭/২২ ৩/৭/২২ ৩/৭/২২

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বিভাজনসহ সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের অংশীজন চিহ্নিত করা হয়।	কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ৪ টি কোয়ার্টারে নিম্নোক্ত অংশীজনের সভা অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে। **১ম কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন ও শিক্ষক **২য় কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন ও কর্মচারী (সকল) **৩য় কোয়ার্টার সভা-** বিভাগীয় শিক্ষক ও শিক্ষার্থী **৪র্থ কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ - অভিভাবক	**১। কলেজ প্রশাসন:** ১ম, ২য় কোয়ার্টার সভা **২। বিভাগীয় প্রধান:** ৩য় কোয়ার্টার সভা **৩। কলেজ প্রশাসন ও বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ:** ৪র্থ কোয়ার্টার সভা
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সভায় জানানো হয়, আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ন্যূনতম ২ টি প্রশিক্ষণের বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে পর্যায়ক্রমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২ টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	কলেজ প্রশাসন ও নৈতিকতা কমিটি
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অনুযায়ী কর্মপরিবেশ উন্নয়নে কর্মসূচি বিষয়ে আলোচনা হয়। আলোচনায় লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ সংখ্যা ও তারিখ নির্ধারণ করা হয়।	প্রতি কোয়ার্টারে ২ টি কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন করা হবে। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা। তারিখ: ২৯/০৯/২০২২ ৩১/১২/২০২২ ৩০/০৩/২০২৩ ২৯/০৬/২০২৩	অফিস, বিভাগ, লাইব্রেরী ও অন্যান্য ইউনিট (হোস্টেল, বিএনসিসি, রোভার স্কাউট, পরিবহন পুল, ব্যায়ামাগার, ধর্মীয় উপসানালয় ইত্যাদি) প্রধানগণ
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার			
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সভায় আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী সরকারের রাজস্ব বাজেটের অধীনে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বিষয়ে আলোচনা হয়। উল্লেখ্য যে ক্রয়ে পরিকল্পনায় পিপিএ ২০০৬ এবং পিপিএ ২০০৮ অনুসরণ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	কাজটি অর্থবছরের প্রারম্ভে অর্থাৎ ৩১/০৭/২০২২ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করা হবে।	কলেজ প্রশাসন এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় কমিটি

০৩/০৭/২২

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) আহবায়ক আলোচনার মাধ্যমে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিম্নোক্ত ৫টি কার্যক্রম নির্ধারণ করেন।			
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	অফিস, বিভাগ ও লাইবেরীতে সেবা গ্রহণকারী শিক্ষার্থীদের তারিখওয়ারী সেবার নাম, বিবরণ ও মন্তব্য একটি রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা সংক্রান্ত আলোচনা হয়।	অফিস, বিভাগ ও লাইবেরীতে রেজিস্টার রেখে তথ্য সংগ্রহ করতে হবে।	অফিস, বিভাগ ও লাইবেরী প্রধান
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার	আলোচনা শেষে দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার করার বিষয়ে একমত পোষণ করা হয়।	দুর্নীতি প্রতিরোধে ২য় কোয়ার্টারে সচেতনতামূলক একটি সেমিনার আয়োজন করতে হবে।	কলেজ প্রশাসন ও নৈতিকতা কমিটি
৩.৩ শিক্ষার্থীদের প্রত্যেক শিক্ষা বর্ষের রেফারেন্স বইয়ের তালিকা প্রদর্শনের ব্যবস্থা	সেমিনার লাইব্রেরী প্রত্যেক বিষয় ও পত্র অনুযায়ী বইয়ের তালিকা তৈরী করে শিক্ষার্থীদের প্রদর্শনের জন্য একটি করে হার্ড কপি সেমিনার লাইব্রেরী টেবিলে এবং অন্যটি সফট কপি ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সেমিনার লাইব্রেরী প্রত্যেক বিষয় ও পত্র অনুযায়ী বইয়ের তালিকা তৈরী করে ৩য় কোয়ার্টারের মধ্যে শিক্ষার্থীদের প্রদর্শনের ব্যবস্থা করতে হবে।	বিভাগীয় প্রধানগণ
৩.৪ শিক্ষার্থীদের শিক্ষা নির্দেশিকা প্রদান।	উচ্চমাধ্যমিক, স্নাতক (পাস/সম্মান) ও স্নাতোকোত্তর শিক্ষাবর্ষের শুরুতে বিভাগের যাবতীয় কর্মকাণ্ড নির্দেশিকা আকারে শিক্ষার্থীদের প্রদান।	উচ্চমাধ্যমিক, স্নাতক (পাস/সম্মান) ও স্নাতোকোত্তর শিক্ষাবর্ষের শুরুতে কলেজ/বিভাগ সম্পর্কিত তথ্য (বিভাগ, শিক্ষকবৃন্দ ও কর্মচারী পরিচিতি, সেমিনার ইত্যাদি) ইনকোর্স, টেস্ট পরীক্ষার সম্ভাব্য তারিখ, সম্ভাব্য মাঠকর্ম বা ব্যবহারিক, শিক্ষক ও কর্মচারীদের সাথে আচরণ সম্পর্কিত নির্দেশনা লিখিত আকারে একটি পুস্তিকা প্রস্তুত করে তাদের ক্লাস শুরুর দিন সরবরাহ করতে হবে	কলেজ প্রশাসন

২। সভায় কমিটির উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অংশগ্রহণের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

03/7/22   3-7-22   3/7/22   3/7/22   3/7/22   3/7/2022

(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি

পরিশিষ্ট-'খ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	আহবায়ক নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় প্রধানগণ ও কলেজ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইউনিট প্রধানগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	কলেজ প্রশাসন ও নৈতিকতা কমিটি	০২	লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস, বিভাগ, লাইব্রেরী ও অন্যান্য ইউনিট প্রধানগণ	২৯/০৯/২০২২ ৩১/১২/২০২২ ৩০/০৩/২০২৩ ২৯/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/০৯/২০২২	৩১/১২/২০২২	৩০/০৩/২০২৩	২৯/০৬/২০২৩			
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	কলেজের ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়কমিটি	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২২						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.................. (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	অফিস, বিভাগ ও লাইবেরীতে রেজিস্টার রেখে তথ্য সংগ্রহ	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনমূলক সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৮		কলেজ প্রশাসন ও নৈতিকতা কমিটি	০১	লক্ষ্যমাত্রা		০১					
						অর্জন							
৩.৩ শিক্ষার্থীদের প্রত্যেক শিক্ষা বর্ষের রেফারেন্স বইয়ের তালিকা প্রদর্শনের ব্যবস্থা	সেমিনার লাইব্রেরী প্রত্যেক বিষয় ও পত্র অনুযায়ী বইয়ের তালিকা তৈরী	৮		বিভাগীয় প্রধানগণ	০১	লক্ষ্যমাত্রা			০১				
						অর্জন							
৩.৪ শিক্ষার্থীদের শিক্ষা নির্দেশিকা প্রদান।	উচ্চমাধ্যমিক, স্নাতক (পাস/সম্মান) ও স্নাতোকোত্তর শিক্ষাবর্ষের শুরুতে বিভাগের যাবতীয় কর্মকান্ড নির্দেশিকা আকারে শিক্ষার্থীদের প্রদান।	৮		কলেজ প্রশাসন	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১		০১				
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

https://www.blcollege.edu.bd
infoblcollege@gmail.com
+88041762944

পরিশিষ্ট-ক

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও স্বাক্ষর

স্থান: অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ,সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা **তারিখ: ০৩/০৭/২০২২**

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.	প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান	অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)	০১৭১১-৫৭০৭৮১	sharifatiquzzaman@yahoo.co.uk	
২.	প্রফেসর মো: তবিবার রহমান	প্রফেসর ব্যবস্থাপনা	০১৭১১-০৬৫৪৩৭	tabibarrahman.mgt@gmail.com	
৩.	জনাব শংকর কুমার মল্লিক	সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা	০১৭১২-৫১৪৮৪৮	mallickkhluna@gmail.com	
৪.	জনাব ফারজানা কবির	সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল ও পরিবেশ	০১৭১৬-৯৬০১০৯	farzanakabir1974@gmail.com	
৫.	জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল	সহকারি অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ	০১৭১৪-৩০৩৬৮৭	neetishshil@gmail.com	
৬.	জনাব মো: নাসির উদ্দিন	প্রভাষক, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি বিভাগ	০১৯১৪-৫৫৫৫৩৬	nasiruddin.ateo@gmail.com	

3/7/2022