গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
Website: www.blcollege.edu.bd

ফোন: +৮৮-০৪১-৭৬২৯৪৪
e-mail: infoblcollege@gmail.com

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র নির্ধারণের জন্য সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনার বর্ণিত শিক্ষকবৃন্দের সমন্বয়ে একটি নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

১। প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান, অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)	- আহবায়ক
২। প্রফেসর মোঃ তবিবার রহমান, ব্যবস্থাপনা বিভাগ	- সদস্য
৩। জনাব শংকর কুমার মল্লিক, সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ	- "
৪। জনাব ফারজানা কবির, সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল বিভাগ	- "
৫। জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল, সহকারী অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ	- "
৬। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, প্রভাষক, ইসলামের ইতিহাস বিভাগ	- "

(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

স্মারক নং ঃ ৭৩৭ /৭ **তারিখঃ ০৬.০৬.২০২১ খ্রি.**

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
২। প্রফেসর মোঃ তবিবার রহমান, ব্যবস্থাপনা বিভাগ. সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
৩। জনাব শংকর কুমার মল্লিক, সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ. সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
৪। জনাব ফারজানা কবির, সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল বিভাগ. সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
৫। জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল, সহকারী অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ. সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
৬। জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন, প্রভাষক, ইসলামের ইতিহাস বিভাগ. সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা
৭। সংরক্ষণ নথি।

06.06.2021
(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও ওয়েবসাইট আপডেট কমিটি	১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০২১	১৫/০১/২০২১	১৫/০৪/২০২২	১৫/০৭/২০২২			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা-২০১৭ এ উল্লিখিত বাছাই কমিটি	২২/০৬/ ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				২২/০৬/২০২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	কলেজ প্রশাসন এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় কমিটি।	০১/০৯/২০২১ ৩১/০৩/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/২০২১		১৫/০৪/২০২২			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৪	সংখ্যা	কলেজ প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান ও ইউনিট প্রধানগণ		লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১			
						অর্জন							

08.06.21 8-6-2021 8/6/21 8/6/21 8/6/21 08. 6. 2021

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি ও ওয়েবসাইট আপডেট কমিটি	১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০২১	১৫/০১/২০২১	১৫/০৪/২০২২	১৫/০৭/২০২২			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা-২০১৭ এ উল্লিখিত বাছাই কমিটি	২২/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				২২/০৬/২০২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	কলেজ প্রশাসন এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় কমিটি।	৩১/১০/২০২১ ১৫/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১০/২০২১		১৫/০৪/২০২২			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার	সেমিনার আয়োজিত	৪	সংখ্যা	কলেজ প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান ও ইউনিট প্রধানগণ		লক্ষ্যমাত্রা		০১		০১			
						অর্জন							

08.06.21 8-6-2021 8/6/21 8/6/21 8/6/21 08.6.2021

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ দূর্নীতি বিরোধী শ্লোগান সম্বলিত ব্যানার ফেস্টুন স্থাপন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	৩১/১২/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২১					
						অর্জন							
৩.৩ মুক্তিযুদ্ধ, সংস্কৃতি মূল্যবোধ সম্পর্কিত আলোচনা	ওয়েবসাইটে নিস্পত্তিকৃত তথ্য আপলোড	৪	তারিখ	বিভাগীয় প্রধানগণ ইউনিট প্রধানগণ ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	৩১/১২/২০২১ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০২১		৩০/০৬/২০২২			
						অর্জন							
৩.৪ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ও হিসাব অনলাইনে সম্পাদন ও সংরক্ষণ।	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	কলেজ প্রশাসন	০১/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				০১/০৬/২০২২			
						অর্জন							
৩.৫ শিক্ষার্থীদের শিক্ষা নির্দেশিকা প্রদান	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ	৩১/১২/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা			০১/০১/২০২২				
						অর্জন							

08.6.2021

(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি

০৪.০৬.২১ 8.6.2021 ৮/৬/২১ ৮/৬/২২ ৮/৬/২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

https://www.blcollege.edu.bd
infoblcollege@gmail.com
+88041762944

স্মারক নং:

তারিখ: ০৬/০৬/২০২১

সভার নোটিশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র নির্ধারণের জন্য সরকারি ব্রজলাল কলেজ অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) কর্তৃক অদ্য ০৬/০৬/২০২১ খ্রি. তারিখ ও স্মারক নং: ৭৩৭ (৭) এর আলোকে গঠিত নৈতিকতা কমিটির এক সভা আগামী ০৭/০৬/২০২১ খ্রি. তারিখ (সোমবার) দুপুর ২.০০ টায় কমিটির আহবায়ক প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান, অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) সরকারি ব্রজলাল কলেজ এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

সংশ্লিষ্ট সকলকে উক্ত সভায় স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচি:

১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলপত্র নির্ধারণের জন্য খসড়া কৌশলপত্র প্রস্তুতের জন্য আলোচনা।
২. বিবিধ

06.06.2021
(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
সরকারি ব্রজলাল কলেজ,খুলনা
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি

বিতরণ:

১। প্রফেসর মোঃ তবিবার রহমান, বিভাগীয় প্রধান, ব্যবস্থাপনা বিভাগ

২। জনাব শংকর কুমার মল্লিক, সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ

৩। জনাব ফারজানা কবির, সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল ও পরিবেশ

৪। জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল, সহকারি অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ

৫। জনাব মো: নাসির উদ্দিন, প্রভাষক, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি বিভাগ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১. অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত), সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

২. সংরক্ষণ নথি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

https://www.blcollege.edu.bd
infoblcollege@gmail.com
+88041762944

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী

আহবায়ক : প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান, অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

সভার তারিখ ও সময় : ০৭/০৬/২০২১ খ্রি. দুপুর ২.০০

সভার স্থান : অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ

স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে দেখানো হয়েছে।

আহবায়ক সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার ২০১২ সালে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর স্বপ্নের সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা প্রণয়ন করেন। আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের অধীন সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা সেই পরিকল্পনার সাথে একাত্মতার মাধ্যমে এক নব দিগন্ত সূচনা করতে যাচ্ছে। তিনি প্রথমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন সম্পর্কে বিস্তারিত ধারণা দেন এবং সদস্যদের স্বতস্ফূর্ত মতামতের ভিত্তিতে তিনি প্রতিটি বিষয় আলোচনা, সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নির্ধারণের কর্মসূচি নেওয়া যেতে পারে বলে মতামত দেন।

অত:পর সভার আলোচ্যসূচি অনুসারে কর্মপরিকল্পনার ওপর বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা			
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভায় জানানো হয়, আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে নৈতিকতা কমিটির ১ টি করে সভা করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হবে।	আহবায়ক নৈতিকতা কমিটি
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার নির্ধারণ বিষয়ের আলোচনায় কমিটির আহবায়ক বাস্তবায়নের সুবিধা ও অসুবিধা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার ১০০% নির্ধারণ করা হয়।	কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় প্রধান ও কলেজ সংশ্লিষ্ট অনান্য ইউনিট প্রধান

০৪.০৬.২১ ০৪.০৬.২১ ০৭/০৬/২১ ৮/৬/২১ ৮/৬/২১ ৪.৬.২০২১

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বিভাজনসহ সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের অংশীজন চিহ্নিত করা হয়।	কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ৪ টি কোয়ার্টারে নিম্নোক্ত অংশীজনের সভা অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে। **১ম কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন ও শিক্ষক **২য় কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন ও কর্মচারী (সকল) **৩য় কোয়ার্টার সভা-** বিভাগীয় শিক্ষক ও শিক্ষার্থী **৪র্থ কোয়ার্টার সভা-** কলেজ প্রশাসন, বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ - অভিভাবক	**১। কলেজ প্রশাসন:** ১ম, ২য় কোয়ার্টার সভা **২। বিভাগীয় প্রধান:** ৩য় কোয়ার্টার সভা **৩। কলেজ প্রশাসন ও বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ:** ৪র্থ কোয়ার্টার সভা
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সভায় জানানো হয়, আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ন্যূনতম ২ টি প্রশিক্ষণের বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারে পর্যায়ক্রমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২ টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	কলেজ প্রশাসন ও নৈতিকতা কমিটি
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অনুযায়ী কর্মপরিবেশ উন্নয়নে কর্মসূচি বিষয়ে আলোচনা হয়। আলোচনায় লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ সংখ্যা ও তারিখ নির্ধারণ করা হয়।	প্রতি কোয়ার্টারে ১ টি করে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান ও শেষ কোয়ার্টারে টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ। তারিখ: ৩০/০৯/২০২১ ৩১/১২/২০২১ ৩১/০৩/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	অফিস, বিভাগ, লাইব্রেরী ও অন্যান্য ইউনিট (হোস্টেল, বিএনসিসি, রোভার স্কাউট, পরিবহন পুল, ব্যায়ামাগার, ধর্মীয় উপসানালয় ইত্যাদি) প্রধানগণ
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ইউনিট/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	নৈতিকতা কমিটির আহবায়ক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ইউনিট/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ বিষয়ে করণীয় সম্পর্কিত বিষয়ে ধারণা দেন এবং সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্যবৃন্দ আলোচনায় মতামত দেন।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ইউনিট/সংস্থার দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি ও ওয়েবসাইট আপডেট কমিটি

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সভায় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা-২০১৭ পঠন ও আলোচনা করা হয়।	৪র্থ কোয়ার্টারে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	সুপারিশ: কলেজ প্রশাসন শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা-২০১৭ এ উল্লিখিত বাছাই কমিটি
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার			
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সভায় আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী সরকারের রাজস্ব বাজেটের অধীনে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বিষয়ে আলোচনা হয়। উল্লেখ্য যে ক্রয়ে পরিকল্পনায় পিপিএ ২০০৬ এবং পিপিএ ২০০৮ অনুসরণ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে।	কাজটি অর্থবছরের প্রারম্ভে সম্পন্ন করা হবে। তবে সংশোধিত বাজেট চূড়ান্ত অনুমোদনের পর ক্রয় পরিকল্পনায় পুনরায় সংযোজন/ বিয়োজনের কাজ সম্পন্ন করতে হবে।	কলেজ প্রশাসন এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় কমিটি
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) আহবায়ক আলোচনার মাধ্যমে শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিম্নোক্ত ৫টি কার্যক্রম নির্ধারণ করেন।			
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার	১ম কার্যক্রম: দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক সেমিনার নির্ধারণ করেন।	দুর্নীতি প্রতিরোধে ২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে সচেতনতামূলক দুটি সেমিনার আয়োজন করতে হবে। ১। কলেজ প্রশাসন ও শিক্ষক কর্মচারী ২। বিভাগীয় শিক্ষকবৃন্দ ও ইউনিট প্রধানগণ ও শিক্ষার্থীবৃন্দ	**১ম কোয়ার্টার:** কলেজ প্রশাসন **৩য় কোয়ার্টার** বিভাগীয় প্রধান ও ইউনিট প্রধানগণ
৩.২ দুর্নীতি বিরোধী শ্লোগান সম্বলিত ব্যানার ফেস্টুন স্থাপন	২য় কার্যক্রম: কলেজ অঙ্গনের দৃশ্যমান স্থানে দুর্নীতি বিরোধী শ্লোগান সম্বলিত ব্যানার ফেস্টুন স্থাপন বিষয়ে আলোচনা হয়।	৩১ ডিসেম্বর, ২০২১ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দ
৩.৩ মুক্তিযুদ্ধ, সংস্কৃতি মূল্যবোধ সম্পর্কিত আলোচনা	৩য় কার্যক্রম: কলেজে বিভাগওয়ারী মুক্তিযুদ্ধ, সংস্কৃতি মূল্যবোধ সম্পর্কিত আলোচনা রূপরেখা প্রণয়ন করা হয়।	কলেজে বিভাগওয়ারী শিক্ষার্থী ও অতিথিদের উপস্থিতিতে মুক্তিযুদ্ধ, সংস্কৃতি মূল্যবোধ সম্পর্কিত আলোচনা অনুষ্ঠান আয়োজন করবে। এজন্য ২য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে বিভাগগুলি সুবিধাজনক সময়ে এটি করতে পারবে। পরিস্থিতি অনুকূলে	সকল বিভাগীয় প্রধানগণ ও ইউনিট প্রধানগণ

বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		না থাকলে অনলাইন প্লাটফর্ম ব্যবহারে এটি করা যাবে।	
৩.৪ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ও হিসাব অনলাইনে সম্পাদন ও সংরক্ষণ।	৪র্থ কার্যক্রম: কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটির আবেদন ও হিসাব অনলাইনে সম্পাদন ও সংরক্ষণ। বিষয়ে সুবিধা ও অসুবিধা আলোচনা করা হয়।	১ জুন ২০২২ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	কলেজ প্রশাসন
৩.৫ শিক্ষার্থীদের শিক্ষা নির্দেশিকা প্রদান।	৫ম কার্যক্রম: প্রত্যেক শিক্ষাবর্ষের শুরুতে বিভাগের যাবতীয় কর্মকাণ্ড নির্দেশিকা আকারে শিক্ষার্থীদের প্রদান বিষয়ে আলোচনা হয়।	প্রতি শিক্ষবর্ষের শুরুতে বিভাগ সম্পর্কিত তথ্য (বিভাগ, শিক্ষকবৃন্দ ও কর্মচারী পরিচিতি, সেমিনার ইত্যাদি) শিক্ষার্থীদের ক্লাস রুটিন, ইনকোর্স, টেস্ট পরীক্ষার সম্ভাব্য তারিখ, সম্ভাব্য মাঠকর্ম বা ব্যবহারিক, শিক্ষক ও কর্মচারীদের সাথে আচরণ সম্পর্কিত নির্দেশনা লিখিত আকারে একটি পুস্তিকা প্রস্তুত করে তাদের ক্লাস শুরুর দিন সরবরাহ করতে হবে	সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ

২। সভায় কমিটির উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অংশগ্রহণের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

08.06.2021

(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি

08.06.21 08.06.021 ৮/৬/২১ ৮/৬/২২ ৮/৬/২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

https://www.blcollege.edu.bd
infoblcollege@gmail.com
+88041762944

পরিশিষ্ট-ক

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম ও স্বাক্ষর

স্থান: অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ,সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা **তারিখ: ০৭/০৬/২০২১**

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং	ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.	প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান	অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)	০১৭১১-৫৭০৭৮১	sharifatiquzzaman@yahoo.co.uk	
২.	প্রফেসর মো: তবিবার রহমান	প্রফেসর ব্যবস্থাপনা	০১৭১১-০৬৫৪৩৭	tabibarrahman.mgt@gmail.com	
৩.	জনাব শংকর কুমার মল্লিক	সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা	০১৭১২-৫১৪৮৪৮	mallickkhluna@gmail.com	
৪.	জনাব ফারজানা কবির	সহযোগী অধ্যাপক, ভূগোল ও পরিবেশ	০১৭১৬-৯৬০১০৯	farzanakabir1974@gmail.com	
৫.	জনাব নীতিশ চন্দ্র শীল	সহকারি অধ্যাপক, প্রাণিবিদ্যা বিভাগ	০১৭১৪-৩০৩৬৮৭	neetishshil@gmail.com	
৬.	জনাব মো: নাসির উদ্দিন	প্রভাষক, ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি বিভাগ	০১৯১৪-৫৫৫৫৩৬	nasiruddin.ateo@gmail.com	

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

প্রতিষ্ঠানের নামঃ সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

ক্রয়ের নাম	ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
শিক্ষা উপকরণ ক্রয়	১।	অফসেট পেপার (এ৪)	প্রতি প্যাকেট	৫০০ প্যাকেট	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ১২৩১২ (শিক্ষা ও শিক্ষা উপকরণ)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	অফসেট পেপার (লিগ্যাল)	প্রতি প্যাকেট	৫০ প্যাকেট												
	৩।	ফাইল বোর্ড ও কভার	প্রতিটি	৫০০টি												
	৪।	বোর্ড মার্কার	প্রতি ডজন	৫০ ডজন												
	৫।	পেন স্ট্যান্ড	প্রতিটি	২০০টি												
ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়	১।	রেজিস্টার খাতা	প্রতিটি	৫০টি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৫৬১০৩ (ব্যবহার্য দ্রব্যাদি)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	সিল প্যাড	প্রতিটি	২০টি												
	৩।	স্ট্যাপলার মেশিন	প্রতিটি	২০টি												
	৪।	স্ট্যাপলার পিন	প্রতি বক্স	১০ বক্স												
	৫।	ডি. এফ. সি. সাদা কাগজ	প্রতিটি	৫০ রিম												
	৬।	বলপেন	প্রতি ডজন	১০০ ডজন												
	৭।	বলপেন (লাল)	প্রতি ডজন	৫০ ডজন												
	৮।	ক্লথ ডাস্টার	প্রতি ডজন	৫০ ডজন												
	৯।	জেমস ক্লিপ	প্রতি প্যাকেট	১০০ প্যাকেট												
	১০।	মানি গার্ডার	প্রতি কেজি	৫ কেজি												

30.10.21

	১১।	এন্ট্রি কাটার	প্রতিটি	২০টি												
	১২।	চায়না কাইচি	প্রতিটি	১০টি												
অন্যান্য ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়	১।	আইকা গাম	প্রতি কেজি	২০ কেজি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৫৬১০৩ (ব্যবহার্য দ্রব্যাদি)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	লিকুইড গাম	প্রতি পট	১০০ পট												
	৩।	হারপিক	প্রতিটি	৩০০টি												
	৪।	ফিনাইল	প্রতিটি	৩০০টি												
	৫।	ডিসওয়াশ পাউডার	প্রতি প্যাকেট	৫০ প্যাকেট												
	৬।	থ্রেড বল	প্রতিটি	৩০০টি												
	৭।	এন্ট্রি কাটার ব্লেড	প্রতিটি	৫০টি												
	৮।	পিন রিমুভার	প্রতিটি	১০টি												
	৯।	টিস্যু বক্স	প্রতি বক্স	৩০০ বক্স												
	১০।	টয়লেট পেপার	প্রতি বক্স	৩০০ বক্স												
	১১।	টিস্যু পেপার ন্যাপকিন	প্রতি বক্স	২০০ বক্স												
	১২।	রুম স্প্রে	প্রতিটি	৫০টি												
	১৩।	এরোসল	প্রতিটি	৫০টি												
	১৪।	টয়লেট সাবান	প্রতিটি	৫০টি												
অন্যান্য আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি ক্রয়	১।	এলইডি টিউব লাইট	প্রতিটি	২০০টি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৫৫১০৫ (অন্যান্য মনিহারী)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	৩০ ওয়াট এনার্জি বাল্ব	প্রতিটি	১০০টি												
	৩।	৬৫ ওয়াট এনার্জি বাল্ব	প্রতিটি	২০টি												
	৪।	তার ৩/২০	প্রতি কয়েল	১০ কয়েল												
	৫।	তার ৩/২২	প্রতি কয়েল	৫ কয়েল												
	৬।	উইনার টেপ	প্রতি ডজন	৫ ডজন												
	৭।	হোল্ডার	প্রতি ডজন	৫ ডজন												
	৮।	ইস্টাটার	প্রতিটি	১০টি												

30.10.21

	৯।	২৩/৭৬ লতা তার	প্রতি ডজন	৫ কয়েল												
	১০।	১০০ ওয়াট বাল্ব	প্রতি ডজন	১০ ডজন												
	১১।	পেন্সিল ব্যাটারি	প্রতিটি	৫০টি												
কম্পিউটার ও কম্পিউটার সরঞ্জামাদি ক্রয়	১।	ডেস্কটপ কম্পিউটার	প্রতিটি	৪টি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৫৫১০১ (কম্পিউটার সামগ্রী)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	ল্যাপটপ কম্পিউটার	প্রতিটি	২টি												
	৩।	লেজার প্রিন্টার	প্রতিটি	৪টি												
	৪।	ইউপিএস	প্রতিটি	১০টি												
	৫।	স্ক্যানার	প্রতিটি	২টি												
	৬।	হার্ডডিস্ক	প্রতিটি	২টি												
	৭।	মাউস	প্রতিটি	১০টি												
	৮।	মাউস প্যাড	প্রতিটি	১০টি												
	৯।	মাল্টিপ্লাগ	প্রতিটি	১০টি												
	১০।	পেনড্রাইভ	প্রতিটি	৪টি												
আসবাবপত্র ক্রয়	১।	কম্পিউটার চেয়ার	প্রতিটি	৪টি	কোটেশন প্রক্রিয়া/ উন্মুক্ত দরপত্র/ সরাসরি ক্রয়	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ১২৩১০ (অফিস সরঞ্জামাদি)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	২।	আলমারি	প্রতিটি	৪টি												
	৩।	কম্পিউটার টেবিল	প্রতিটি	৪টি												
	৪।	ফাইল কেবিনেট	প্রতিটি	৪টি												
কর্মচারিদের সাজ-পোশাক	১।	কর্মচারিদের সাজ-পোশাক	প্রতি সেট	৩০ সেট	কোটেশন প্রক্রিয়া/ উন্মুক্ত দরপত্র/ সরাসরি ক্রয়	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৫৬১০৬ পোশাক	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
বইপত্র ও সাময়িকী	১।	বিভিন্ন বিভাগের সেমিনার ও কেন্দ্রীয় লাইব্রেরির জন্য বই	প্রতিটি	৫০০টি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৩২১১১২৭ (বইপত্র ও সাময়িকী)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে	০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২
	১।	ফুটবল	প্রতিটি	১০টি					০৭/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৩/২০২২	২১/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১০/০৪/২০২২

30.10.21

ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয়	২।	ভলিবল	প্রতিটি	১০টি	উন্মুক্ত দরপত্রের মাধ্যমে	অধ্যক্ষের কার্যালয়, সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা	বাজেট (২০২১-২০২২) ৩২৫৬১০৭ (ক্রীড়া সামগ্রী)	ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পরে সংগ্রহ করা হবে								
	৩।	ভলিবল নেট	প্রতিটি	৫টি												
	৪।	ক্রিকেট বল	প্রতিটি	১২টি												
	৫।	ক্রিকেট ব্যাট	প্রতিটি	৬টি												
	৬।	ক্রিকেট কিট	প্রতি সেট	২ সেট												
	৭।	টেবিল টেনিস বল	প্রতিটি	৭২টি												
	৮।	টেবিল টেনিস ব্যাট	প্রতিটি	১২টি												
	৯।	ক্যারাম বোর্ড	প্রতিটি	৪টি												

30.10.21
(মেহেদি হাসান বাপ্পি)
প্রভাষক, অর্থনীতি বিভাগ
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

৩০/১০/২১
(শংকর কুমার মল্লিক)
সহযোগী অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

(প্রফেসর সমীর কুমার দেব)
পদার্থবিজ্ঞান বিভাগ
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা

30.10.2021
(প্রফেসর শরীফ আতিকুজ্জামান)
অধ্যক্ষ
সরকারি ব্রজলাল কলেজ, খুলনা